申报文物博物系列（ ）任职资格自荐综合材料

申报类型：正常申报□ 转评□ 申报专业：

一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 身份证号码 | |  | | | |
| 单位及部门 | |  | | | | 单位性质 | □事业□企业□其他 | | |
| 性 别 | |  | | 民族 |  | 出生年月 |  | | |
| 参加工作  年 月 | |  | | 何时加入何  党派任何职 | |  | | | |
| 最高学历 | 全日制 |  | | 毕业学校及 专 业 | |  | 毕 业  时 间 | |  |
| 在 职 |  | | 毕业学校及 专 业 | |  | 毕 业  时 间 | |  |
| 最高学位 | |  | | 取得时间 | |  | □ 学术硕士学位  □ 专业硕士学位 | | |
| 取得现专业技术类资格名称及时间 | | |  | | | 评委会名称或考试证书颁发机构 |  | | |
| 现任专业  技术职务（岗位） | |  | | 聘 任  时 间 | |  | 现任行政职务 |  | |

二、教育经历（从中学起填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止年月 | 学校、专业名称 | 学历 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

三、工作经历（按不同岗位、专业职务、行政职务分段）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止年月 | 单位、部门名称 | 行政职务 | 专业职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

四、理论学术水平（含撰写、发表的论文）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 论文标题 | 发表刊物 | 发表日期 | 字数  （千字） | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

五、专业工作业绩

1.主要工作业绩。（字数在3000字左右[文字表达]，重点反映申报者在本专业岗位上的学识水平、专业能力、工作成绩及影响。）

2.获奖情况。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年月 | 项目或课题名称 | 等级 | 授奖单位 | 获奖情况 | |
| 项目负责人 | 排名 |
|  |  |  |  |  |  |

申报人签名：

年 月 日

六、单位推荐意见

（用人单位应认真填写推荐意见，对申报对象的业绩水平和工作绩效做出全面、客观的评价，以供专家评审时参考。事业单位注明岗位缺额情况，加盖单位公章。）

所在单位推荐意见：

负责人签章

年 月 日

单位公章

年 月 日

事业单位填写：

根据岗位设置方案，本单位（正/副）高级专业技术岗位结构比例为 %，现有专业技术人员 人，其中已聘用（正/副）高级专业技术人员 人，尚有（正/副）高级岗位空额 个。

市属事业单位主管部门或

区人社局主管部门盖章

年 月 日

**说明：（1）二、三、四、五栏不够，可任意放，切忌将本表复印填写；**

**（2）综合材料一律用A4纸双面打印；**

**（3）申报文物博物系列（ ）任职资格自荐综合材料，括号内填写申报职称资格，如“研究馆员或副研究馆员”。**