

上海市人力资源和社会保障局

沪人社规〔2026〕14号

上海市人力资源和社会保障局关于印发 修订后的《关于用人单位依法实施裁减人员 报告的通知》的通知

各区人力资源社会保障局，各有关单位：

现将修订后的《关于用人单位依法实施裁减人员报告的通知》
印发给你们，请认真遵照执行。

上海市人力资源和社会保障局

2026年7月21日

（此件主动公开）

关于用人单位依法实施裁减人员报告的通知

依据《劳动合同法》第四十一条规定，现将用人单位依法向人力资源社会保障行政部门报告实施裁减人员（以下简称裁员）方案的有关工作事项通知如下：

一、受理范围

（一）市人力资源社会保障行政部门受理范围：

1. 市属国有企业及其控股的企业，以及在本市注册设立的注册资金 1000 万美元（或者相当于 1000 万美元）以上的外商独资企业。

2. 在沪中央直属企业。

（二）区人力资源社会保障行政部门受理范围：

各区行政区域内除上述已经纳入市人力资源社会保障行政部门受理范围之外的企业。

浦东新区行政区域内除在沪中央直属企业外的其他各类企业裁员报告，均由浦东新区人力资源社会保障行政部门受理。

二、用人单位向人力资源社会保障行政部门报告裁员方案时，应提供以下材料：

（一）企业营业执照（副本）和工会法人资格证书复印件。未建立工会组织的，出具全体职工签章推举产生职工代表的书面材料。

（二）工会代表或者职工代表的个人资料，内容包括姓名、身份证号码、岗位职务和劳动合同期限等。

（三）企业制定的书面裁员方案。内容可以包括企业裁员人数、裁员人数占总职工人数比例、裁减人员名单（姓名、身份证、劳动合同期限）、经济补偿金准备情况与企业是否采取补救措施的情况说明等。

（四）企业向工会或职工方说明情况、听取意见的材料。

材料内容包括企业要求实施裁员的理由、向工会或职工说明情况的日期与方式、征求工会或职工方意见的情况等。参见企业裁减人员情况报告表（附件1）。

企业向人力资源社会保障行政部门提供的材料必须真实，如提供虚假材料由企业承担相应的法律责任。

三、用人单位向工会或职工方说明情况至报告送达人力资源社会保障行政部门应不少于30日。人力资源社会保障行政部门对材料齐全的裁员报告，予以接受并出具回执（附件2）。发现裁员方案与法律法规抵触的，应当告知用人单位予以纠正。

四、市、区人力资源社会保障行政部门要关注企业实施裁员的基本情况，指导企业妥善实施裁员，维护劳动关系的和谐与稳定。区人力资源社会保障行政部门要建立完善裁员动态上报制度，及时向市人力资源社会保障行政部门报告辖区内用人单位裁员的情况。

五、本通知自 2026 年 8 月 16 日起实施，有效期至 2031 年 8 月 15 日。

附件：1. 企业裁减人员情况报告表

2. 受理用人单位裁减人员情况报告回执

附件 1

企业裁减人员情况报告表

企业名称					
性质		现有职工人数		隶属系统或所属区	
企业电话 (联系人)		地址			邮编
拟裁员人数		其中	男性:	人; 女性:	人
		其中	本市户籍:	人; 非本市户籍:	人
占全体职工比例	%	裁员拟完成日期			
经济补偿金准备情况					
企业裁员主要理由: 企业向工会或职工说明情况的日期与方式: 企业法定代表人签名 企业盖章 年 月 日					
工会或职工方对裁员的主要意见: 工会或职工代表签名 工会盖章 年 月 日					

附件 2

受理用人单位裁减人员情况报告

回 执

本局于____年____月____日收到送交的裁减人员报告材料，
编号为：（_____）_____号。

郑重提示：望贵单位通过实施减少工时、适当降低工资等积极的补救措施，尽量避免或减少裁员。确需裁员的，要认真听取劳动者和工会对裁员方案的意见，谋求合理的裁员方式，严格遵守现行法律法规规定实施裁减人员方案。在裁员过程中，要及时足额支付被裁减劳动者的劳动报酬和经济补偿金，充分履行企业社会责任，保障劳动者合法权益的实现，切实维护劳动关系和谐与社会稳定。

（加盖局章）

_____年____月____日

