附件1



**上海市农业技术人员中级职称**

评审材料目录

申报人单位： 事业□ 企业□ 其他：

申报人姓名： 联系电话：

申报专业：农学□ 园艺□ 植保□ 土肥□ 农业资源环境□ 农产品加工与质量安全□ 农业农村发展与管理□ 水产养殖□ 农村合作组织管理□ 畜牧□ 兽医□ 野生动物保护□

申报类别 ：合格□ 破格□ 转评□

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 报送材料名称 | 份数 | 备 注 |
| 1 | 职称评审申报表 | 3 | 网上下载生成，A4纸双面打印，单位核实加盖骑缝章、公章。转评人员需另附原评审申报表原件一份。 |
| 2 | 论文著作 | 1 | A4纸双面打印或复印，并加盖单位公章。提供期刊封面、目录、内容、封底的复印件，需注明主审论文。 |
| 3 | 身份证（正反面复印） | 1 | 纸质材料按顺序装订成册，每项复印件均需单位审核盖章。原件审核后当即返还。 |
| 4 | 上海市居住证及社保缴费证明 （非本市户籍人员提供） | 1 |
| 5 | 学历学位证书 | 1 |
| 6 | 专业技术职务资格证书 | 1 |
| 7 | 专业技术职务聘任表（书）或相关证明 | 1 |
| 8 | 考核评价及公示情况信息表 | 1 |
| 9 | 项目、专利及相关证明材料 | 1 |
| 10 | 继续教育学时证明（附汇总表） | 1 |
| 11 | 获奖证书等材料 | 1 |
| 12 | 其它需要提交的材料 | 1 |
| 13 | 开票信息：普票□ / 专票□ 个人□/单位□  | 1 | 包括：抬头、税号、地址、开户银行、账号、联系电话等信息 |
| 注：请将申报材料按上述顺序装入档案袋内，并在档案袋正面粘贴用A4纸打印的本表。 |