|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2020年度档案系列申报研究馆员专业技术职务任职资格评审人员基本信息表 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 单位名称（盖章）： | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 单位及部门 （请填写全称与单位公章一致） | 姓名 | 性别 | 出生 年月 | 参加 工作 年月 | 从事档案工作时间 /年限 | 最高 学历/学位 | 全日制毕业院校/专业/毕业时间 | 在职毕业院校/专业/毕业时间 | 从事专业 | 现有职称 取得资格/年月 | 聘用 年月 | 申报专业 技术资格 | 身份证号 | 户籍类别（本市或居住证） | 联系电话 |
| 1 | xxxxxxxxxxxxxx | xx |  | 19XX.01 | 19XX.01 | 19XX.01/XX年 | 大专/本科/硕士研究生/博士研究生 | 大专/ 上海XX学院/社区管理与服务/XXXX.XX | 本科/ XXXX学校夜大/社会工作/XXXX.XX |  |  | 19XX.01 | 研究馆员 | 请认真填写并与所填出生年月核对 | 上海市/ 上海市居住证 /外省市（省名） | 手机号码 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 填表人： 联系电话： | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| **说明：1、本表由申报人员填写,单位审核，纸质版盖单位公章与书面材料一并报送，**[**电子版请与网上申报同时发送至dazcps@126.com**](mailto:电子版请与网上申报同时发送至dazcps@126.com)**信箱（电子版不需盖章）。** | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **说 2、请严格按格式填写，不得随意改变填写格式。“单位”栏填写与申报人员所在单位印章相一致的单位全称。** | | | | | | | | | | | | | | | |  |